

ENERJİSA ÜRETİM SANTRALLERİ A.Ş.

ENERJİSA ENERJİ ÜRETİM A.Ş.

ENERJİSA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ A.Ş.

ENERJİSA DOĞAL GAZ TOPTAN SATIŞ A.Ş.

(“ENERJİSA” veya “ŞİRKET”)

ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

(“ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI”)

Hazırlayan : **Merve Özese**

Onay : **Zeynep Kalaycı/ Baş Hukuk Müşaviri**
Ayşegül Gürkale/ İnsan ve Kültür GMY

Revizyon Numarası : **01**

Revizyon Tarihi : **..2023**

Revizyon Nedeni : **Süreçlerin Gözden Geçirilmesi**

DAĞITIM: Tüm Enerjisa Üretim Santralleri

İçindekiler

1. AMAÇ VE KAPSAM	3
2. HEDEF	3
3. TANIMLAR	3
4. ROLLER VE SORUMLULUKLAR	5
5. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASININ ESASLARI.....	6
5.1. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI.....	6
5.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN ELDE EDİLMESİ ESNASINDA İLGİLİ KİŞİLERİN AYDINLATILMASI	6
5.3. ŞİRKET TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN İŞ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMAÇLARI.....	7
5.4. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ BAKIMINDAN HUKUKİ SEBEPLER .	7
6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN OLARAK ŞİRKET TARAFINDAN BENİMSENEN İLKELER.....	8
6.1. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNİN VERİ İŞLEME ŞARTLARINA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	8
6.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE YETERLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI.....	9
7. GÖZDEN GEÇİRME	11

1. AMAÇ VE KAPSAM

Hukuk düzenine uyum konusunda azami özeni göstermeyi geçmişinden bugüne benimsemiş olan Enerjisa, kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin mevzuata uyum açısından da gerekli her türlü faaliyetin yürütülmesine ilişkin sistemleri kurmaktadır.

Özel Nitelikli KV Politikasına uygun olarak Şirket tarafından özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında benimsenen ilkeler düzenlenmektedir. Bu politika özel nitelikli olmayan kişisel verilere uygulanmayacaktır.

Şirket'in, kişisel verilerin korunmasına verdiği önem doğrultusunda, Özel Nitelikli KV Politikası ile Şirket tarafından yürütülen faaliyetlerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") yer alan düzenlemelere uyumunu sağlayan diğer Şirket Politikaları yanında özel nitelikli kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin temel prensipler belirlenmektedir. Özel Nitelikli KVK Politikası düzenlemelerinin uygulanması ile Şirket'in benimsediği veri güvenliği ilkeleri sürdürülebilir kılınmış olacaktır.

Özel Nitelikli KV Politikası, Şirket tarafından otomatik olan veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla gerçekleştirilen, özel nitelikli kişisel verileri işlenen hem şirket çalışanlarına hem de diğer gerçek kişilere yöneliktir.

2. HEDEF

Özel Nitelikli KV Politikası ile, Şirket bünyesinde özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi ve korunması, bu konuda farkındalığın oluşması hedefi doğrultusunda gerekli sistemleri oluşturmak ve mevzuata uyumu temin etmek için gereken düzenin kurulması amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda Özel Nitelikli KV Politikası, KVK Kanunu ve ilgili mevzuat ile ortaya konulan düzenlemelerin uygulanması bakımından yol gösterme amacı taşımaktadır.

3. TANIMLAR

Özel Nitelikli KV Politikası'nda kullanılan ve önem teşkil eden tanımlar aşağıda yer almaktadır:

Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Çalışan(lar)	Şirket çalışan(lar)ı.
Çalışan KVK Politikası	Şirket çalışanlarının kişisel verilerinin korunmasına ve işlenmesine ilişkin ilkelerin düzenlendiği "Şirket Çalışanları

	Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası”.
Kişisel Sağlık Verisi	Kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişinin fiziksel ve ruhsal sağlığına ilişkin her türlü bilgi ile kişiye sunulan sağlık hizmetiyle ilgili bilgi.
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Veri Sahibi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu	Şirket tarafından, kişisel verilerin korunması mevzuatına uygunluğun sağlanması, muhafazası ve sürdürülmesi kapsamında Şirket bünyesinde gerekli koordinasyonu sağlayacak olan komisyon.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
KVK Kanunu	7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
KVK Kurulu	Kişisel Verileri Koruma Kurulu.
KVK Kurumu	Kişisel Verileri Koruma Kurumu.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
Şirket	Enerjisa Üretim Santralleri Anonim Şirketi ve iştiraklerini ifade

	eder.
Şirket İş Ortakları	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken çeşitli amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflar.
Şirket Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası	Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik gereğince, Şirket tarafından kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme işlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme işlemi için dayanak yapılmış olan "Şirket Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası".
Şirket KV Politikası	Şirket Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.
Şirket Tedarikçileri	Sözleşme temelli olarak Şirket'e hizmet sunan taraflar.
Şirket Veri Sahibi Başvuru Formu	Veri sahiplerinin, KVK Kanunu'nun 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanacakları başvuru formu.
Sabancı Topluluğu Şirketleri/ Topluluk Şirketleri	Sabancı Topluluğu bünyesine dahil tüm şirketler.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişi.
Veri Sorumluları Sicili	KVK Kurulu gözetiminde, Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı gözetiminde tutulan ve kamuya açık olan Veri Sorumluları Sicili

4. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

Şirket'in tüm organ ve departmanları Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası'na uyulmasını gözetmekle ve Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu ile iş birliği yapmakla sorumludur. Özel nitelikli kişisel verilerin korunması ve işlenmesi süreçlerini; Bilgi Teknolojileri ve İnsan ve Kültür birimi tarafından yürütecektir. Başta İnsan ve Kültür ve Bilgi Teknolojileri birimleri olmak üzere, Şirket'in kişisel veri işleyen tüm organ ve departmanları Özel Nitelikli KV Politikası'na uyulmasını gözetmekle, Politika'da yer

Rev. 0

verilen yükümlülükleri yerine getirmekle ve önlemleri almakla bizzat sorumludur. Hukuk Müşavirliği süreçlerin yürütülmesinde tavsiye kaynağı, danışman ve rehber konumundadır.

5. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASININ ESASLARI

5.1. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI

Özel Nitelikli KV Politikası kapsamı dahilinde olan ve Şirket tarafından özel nitelikli kişisel verileri işlenen veri sahipleri aşağıda gruplandırılmaktadır:

- Şirket Çalışanları
Şirket ile hizmet akdi kurulmuş olan kişiler.
- Stajyerler
Şirkette stajyer olarak çalışan kişiler.
- Şirket Çalışan Adayları
Şirket ile hizmet akdi kurulmamış ancak kurulmak üzere Şirket değerlendirmesine alınan kişiler.
- Şirket İş Ortakları Yetkilileri, Çalışanları
Şirket'in ticari ilişki içinde olduğu kuruluşların, iş ortaklarının, tedarikçilerinin gerçek kişi yetkilileri, hissedarları, çalışanları.
- Diğer Gerçek Kişiler
Şirket Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında olmayan tüm gerçek kişiler.

5.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN ELDE EDİLMESİ ESNASINDA İLGİLİ KİŞİLERİN AYDINLATILMASI

Kanun'un 10 uncu maddesine göre; kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumluları veya yetkilendirdiği kişilerce ilgili kişilerin bilgilendirilmesi gerekmektedir. Şirketimiz ilgili kişilere yönelik aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirirken asgari olarak aşağıdaki konular hakkında ilgili kişileri bilgilendirmektedir:

- a) Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
- b) Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- c) İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- ç) Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,

d) Kanun'un 11 inci maddesinde sayılan ve ilgili kişilere tanınmış olan haklar ve bu hakların ne şekilde kullanılabilceği.

5.3. ŞİRKET TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN İŞ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMAÇLARI

Şirket tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında veri sahiplerinin özel nitelikli kişisel verileri, bunlarla sınırlı olmamak üzere, aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

- i) İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması,
- ii) Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi,
- iii) Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi,
- iv) Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi,
- v) Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- vi) Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- vii) Acil durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- viii) Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ix) Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- x) İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi,
- xi) İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xii) Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xiii) İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xiv) İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- xv) İş başvuru sürecinde özgeçmişlerde yer alması halinde

5.4. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ BAKIMINDAN HUKUKİ SEBEPLER

Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Şirketimiz tarafından, işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediği ya da belirleyeceği asgari güvenlik önlemleri dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartlardan en az birinin varlığı halinde işlenmektedir:

- a) İlgili Kişinin açık rızasının bulunması halinde,
- b) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,

- c) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- d) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- f) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
- g) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,
- h) Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması.

6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN OLARAK ŞİRKET TARAFINDAN BENİMSENEN İLKELER

6.1. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNİN VERİ İŞLEME ŞARTLARINA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

Öncelikle Şirket kişisel verilerin işlenmesi faaliyetlerini yürütürken, detayları Şirket KV Politikasında belirtilmiş olan (i) temel ilkelere, (ii) kişisel veri işleme şartlarına ve (iii) özel nitelikli kişisel veri işleme şartlarına uygun hareket etmektedir.

6.1.1. Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Şartlarına Uygunluk

Şirket tarafından, hukuka aykırı olarak işlendiklerinde ayrımcılık yaratma riski taşıyan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ayrıca önem gösterilmektedir. Bu kapsamda, Şirket tarafından özel nitelikli kişisel veri işleminde öncelikle hassasiyetle veri işleme şartlarının var olup olmadığı tespit edilmekte, hukuka uygunluk şartının varlığından emin olunduktan sonra veri işleme faaliyeti yürütülmektedir.

6.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE YETERLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararına uygun olarak Şirket tarafından aşağıdaki önlemler alınır:

6.2.1. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan çalışanlara yönelik;

- (1) Kanun ve buna bağlı yönetmelikler ile özel nitelikli kişisel veri güvenliği konularında düzenli olarak eğitimler verilmesi,
- (2) Gizlilik sözleşmelerinin yapılması,
- (3) Verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların, yetki kapsamlarının ve sürelerinin net olarak tanımlanması,
- (4) Periyodik olarak yetki kontrollerinin gerçekleştirilmesi,
- (5) Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkilerinin derhal kaldırılması, bu kapsamda kendisine tahsis edilen envanter varsa iade alınması,

6.2.2. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, elektronik ortam ise;

- (1) Verilerin kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilmesi,
- (2) Kriptografik anahtarların güvenli ve farklı ortamlarda tutulması,
- (3) Veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtlarının güvenli olarak loglanması,
- (4) Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemelerinin sürekli takip edilmesi, gerekli güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,
- (5) Verilere bir yazılım aracılığı ile erişiliyorsa bu yazılıma ait kullanıcı yetkilendirmelerinin yapılması, bu yazılımların güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,
- (6) Verilere uzaktan erişim gerekiyorsa en az iki kademeli kimlik doğrulama sisteminin sağlanması,

6.2.3. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, fiziksel ortam ise;

(1) Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre yeterli güvenlik önlemlerinin (elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı) alındığından emin olunması,

(2) Bu ortamların fiziksel güvenliğinin sağlanarak yetkisiz giriş çıkışların engellenmesi,

6.2.4. Özel nitelikli kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşası durumunda alınacak tedbirler;

Şirketimiz tarafından yürütülen Özel Nitelikli Kişisel Veri işleme faaliyeti kapsamındaki Özel Nitelikli Kişisel Verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kimseler tarafından elde edilmesi durumunda, durum Kurul'un 24.01.2019 tarih ve 2019/10 sayılı kararına uygun biçimde Kurul'a en geç 72 (yetmiş iki) saat içerisinde bildirilecek ve ihlalden etkilenen ilgili kişilere mümkün olan en kısa süre içerisinde bilgilendirme yapılacaktır.

6.2.4. Özel nitelikli kişisel veriler aktarılacaksa;

İlgili Kişinin açık rızasının bulunması durumunda Şirketimiz, Özel Nitelikli Kişisel Verileri, veri işleme amaçları doğrultusunda ve Genel İlkeler'e uygun olarak ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli güvenlik önlemlerini alarak aktarabilmektedir.

Kişisel verilerin, yukarıda belirtilen amaçlarla, iş süreçlerinin gerektirdiği ölçüde ve mevzuatın gerektirdiği işleme şartlarına, genel ilkelere ve KVKK'nın 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin kurallara uygun olarak, Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli güvenlik önlemleri alınarak aktarımı yapılmakta ve bu kapsamda kullanılan sunucu ve elektronik ortamlarda saklanabilmektedir.

Aşağıda yer alan şartların varlığı halinde özel nitelikli kişisel veriler Üçüncü Kişiler'e aktarılabilir:

- a) İlgili kişinin açık rızasının olması,
- b) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- c) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- ç) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- d) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- e) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
- f) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,

g) Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması.

Yapılan bu aktarımların niteliği ve paylaşım yapılan taraflar, veri sahibi ile Şirket arasındaki ilişki türüne ve niteliğine, aktarımın amacına ve ilgili yasal dayanağa bağlı olarak değişmekte olup bu kapsamda Şirket tarafından politikalar içerisinde alınmış olan tedbirler, uygulama esas ve usulleri geçerlidir.

(1) Verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabı kullanılarak aktarılması,

(2) Taşınabilir Bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmesi ve kriptografik anahtarın farklı ortamda tutulması,

(3) Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya sFTP yöntemiyle veri aktarımının gerçekleştirilmesi,

(4) Verilerin kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemlerin alınması ve evrakın "gizlilik dereceli belgeler" formatında gönderilmesi gerekir.

7. GÖZDEN GEÇİRME

Bu Politika dokümanı, Şirket İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı tarafından onaylandığı andan itibaren yürürlüğe girer. İşbu Politika içerisinde değişiklik yapılması ve yürürlüğe konulması Şirketin İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı'nın onayına tabidir.

İşbu Politika'ya bağlı olarak düzenlenecek, bu Politika'nın içerisinde belirtilen hususların belli konular özelinde ne şekilde icra edileceğini belirtecek uygulama kuralları Prosedürler şeklinde düzenlenecektir. Prosedürler, İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı onayıyla yayımlanarak yürürlüğe konulacaktır.

İşbu Politika her halükarda yılda bir kez gözden geçirilir, gerekli değişiklikler varsa, İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı onayına sunularak güncellenir.

Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yürürlükte bulunan mevzuat ile Özel Nitelikli KV Politikası arasında çelişki bulunması halinde, Şirket yürürlükte bulunan mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

Özel Nitelikli KV Politikası, Şirket internet sitesinde (www.enerjisauretim.com) yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin erişimine açıktır. İlgili mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik

ve yeniliklere paralel olarak, Özel Nitelikli KV Politikası'nda gerçekleştirilecek değişiklikler, veri sahiplerinin kolaylıkla erişim sağlayabileceği biçimde veri sahiplerinin erişimine açılacaktır.

İşbu Politika Şirket' in yazılı izni olmaksızın kopyalanıp dağıtılamaz.